



GOBERNACIÓN DEL CESAR
CERTIFICACIÓN DE CONTRATO

LA SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICA

Qué, VALENTINA AYALA PADILLA, identificado con CC número 1065850788, suscribió contrato ejecutado con la Gobernación del Cesar, tal como se describe a continuación:

NÚMERO DE PROCESO	CD-SGR-1235-2022
NÚMERO DE PROCESO SECOP II	CO1.BDOS.3203538
NÚMERO	2022021166
NÚMERO DEL CONTRATO SECOP II	CO1.PCCNTR.3965957
ESTADO DEL CONTRATO	LIQUIDADO
OBJETO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ASISTENCIAL PARA APOYAR A LA OFICINA LÍDER DE PROGRAMA DE GESTIÓN HUMANA EN TODO LO RELACIONADO CON LAS FUNCIONES DE LA DEPENDENCIA	
FECHA SUSCRIPCIÓN	29 DE AGOSTO DE 2022
VALOR INICIAL	\$ 5.350.643,00
VALOR ADICIONADO	\$ 0,00
VALOR REDUCIDO	\$ 0,00
VALOR TOTAL	\$ 5.350.643,00
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	3 MES(ES) Y 25 DIA(S)
PLAZO ADICIONADO	N/A
PLAZO REDUCIDO	N/A
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN	3 MES(ES) Y 25 DIA(S)
FECHA DE INICIO	30 DE AGOSTO DE 2022
FECHA DE TERMINACIÓN	24 DE DICIEMBRE DE 2022
FECHA DE LIQUIDACIÓN	23 DE DICIEMBRE DE 2022

Para mayor constancia se firma en Valledupar, Cesar a los 8 días del mes de enero del año 2025, a solicitud del interesado(a).


MARIA CAROLINA MORALES FERNÁNDEZ
Secretaria General

Nota:
Para trámites debe verificar este documento en <http://192.168.0.6:8034/Contratacion/verificador-de-documentos/CCO-CGH-0019-2025/1065850788>



GOBERNACIÓN DEL CESAR

CERTIFICACIÓN DE CONTRATO

LA SECRETARÍA GENERAL

CERTIFICA

Qué, VALENTINA AYALA PADILLA, identificado con CC número 1065850788, suscribió contrato ejecutado con la Gobernación del Cesar, tal como se describe a continuación:

NÚMERO DE PROCESO	CD-SGR-0192-2022
NÚMERO DE PROCESO SECOP II	CO1.BDOS.2515340
NÚMERO	2022020186
NÚMERO DEL CONTRATO SECOP II	CO1.PCCNTR.3194441
ESTADO DEL CONTRATO	LIQUIDADO
OBJETO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ASISTENCIAL PARA APOYAR A LA OFICINA LÍDER DE PROGRAMA DE GESTIÓN HUMANA EN TODO LO RELACIONADO CON LAS FUNCIONES DE LA DEPENDENCIA	
FECHA SUSCRIPCIÓN	11 DE ENERO DE 2022
VALOR INICIAL	\$ 10.468.650,00
VALOR ADICIONADO	\$ 0,00
VALOR REDUCIDO	\$ 0,00
VALOR TOTAL	\$ 10.468.650,00
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	7 MES(ES) Y 15 DIA(S)
PLAZO ADICIONADO	N/A
PLAZO REDUCIDO	N/A
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN	7 MES(ES) Y 15 DIA(S)
FECHA DE INICIO	12 DE ENERO DE 2022
FECHA DE TERMINACIÓN	26 DE AGOSTO DE 2022
FECHA DE LIQUIDACIÓN	26 DE AGOSTO DE 2022

Para mayor constancia se firma en Valledupar, Cesar a los 8 días del mes de enero del año 2025, a solicitud del interesado(a).


MARIA CAROLINA MORALES FERNÁNDEZ
Secretaria General

Nota:
Para trámites debe verificar este documento en <http://192.168.0.6:8034/Contratacion/verificador-de-documentos/CCO-CGH-0018-2025/1065850788>



GOBERNACIÓN DEL CESAR
CERTIFICACIÓN DE CONTRATO

LA SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICA

Qué, VALENTINA AYALA PADILLA, identificado con CC número 1065850788, suscribió contrato ejecutado con la Gobernación del Cesar, tal como se describe a continuación:

NÚMERO DE PROCESO	CD-SGR-1205-2023
NÚMERO DE PROCESO SECOP II	CO1.BDOS.4467320
NÚMERO	2023021150
NÚMERO DEL CONTRATO SECOP II	CO1.PCCNTR.5004046
ESTADO DEL CONTRATO	LIQUIDADO
OBJETO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN AUXILIAR Y/O APOYO ADMINISTRATIVO EN LOS TRÁMITES QUE ADELANTA LA OFICINA LIDER DEL PROGRAMA DE GESTIÓN HUMANA	
FECHA SUSCRIPCIÓN	25 DE MAYO DE 2023
VALOR INICIAL	\$ 7.984.090,00
VALOR ADICIONADO	\$ 2.661.364,00
VALOR REDUCIDO	\$ 0,00
VALOR TOTAL	\$ 10.645.454,00
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	5 MES(ES) Y 6 DIA(S)
PLAZO ADICIONADO	1 MES(ES) Y 22 DÍA(S)
PLAZO REDUCIDO	N/A
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN	6 MES(ES) Y 28 DIA(S)
FECHA DE INICIO	25 DE MAYO DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN	22 DE DICIEMBRE DE 2023
FECHA DE LIQUIDACIÓN	22 DE DICIEMBRE DE 2023

Para mayor constancia se firma en Valledupar, Cesar a los 8 días del mes de enero del año 2025, a solicitud del interesado(a).


MARIA CAROLINA MORALES FERNÁNDEZ
Secretaria General

Nota:
Para trámites debe verificar este documento en <http://192.168.0.6:8034/Contratacion/verificador-de-documentos/CCO-CGH-0017-2025/1065850788>



GOBERNACIÓN DEL CESAR
CERTIFICACIÓN DE CONTRATO

LA SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICA

Qué, VALENTINA AYALA PADILLA, identificado con CC número 1065850788, suscribió contrato ejecutado con la Gobernación del Cesar, tal como se describe a continuación:

NÚMERO DE PROCESO	CD-SGR-0147-2023
NÚMERO DE PROCESO SECOP II	CO1.BDOS.3755022
NÚMERO	2023020146
NÚMERO DEL CONTRATO SECOP II	CO1.PCCNTR.4402182
ESTADO DEL CONTRATO	LIQUIDADO
OBJETO “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN AUXILIAR Y/O APOYO ADMINISTRATIVO EN LOS TRÁMITES QUE ADELANTA LA OFICINA LIDER DEL PROGRAMA DE GESTIÓN HUMANA.”	
FECHA SUSCRIPCIÓN	16 DE ENERO DE 2023
VALOR INICIAL	\$ 6.141.608,00
VALOR ADICIONADO	\$ 0,00
VALOR REDUCIDO	\$ 0,00
VALOR TOTAL	\$ 6.141.608,00
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	4 MES(ES)
PLAZO ADICIONADO	N/A
PLAZO REDUCIDO	N/A
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN	4 MES(ES)
FECHA DE INICIO	16 DE ENERO DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN	15 DE MAYO DE 2023
FECHA DE LIQUIDACIÓN	17 DE MAYO DE 2023

Para mayor constancia se firma en Valledupar, Cesar a los 8 días del mes de enero del año 2025, a solicitud del interesado(a).


MARIA CAROLINA MORALES FERNÁNDEZ
Secretaria General

Nota:
Para trámites debe verificar este documento en <http://192.168.0.6:8034/Contratacion/verificador-de-documentos/CCO-CGH-0016-2025/1065850788>



GOBERNACIÓN DEL CESAR

CERTIFICACIÓN DE CONTRATO

LA SECRETARÍA GENERAL

CERTIFICA

Qué, VALENTINA AYALA PADILLA, identificado con CC número 1065850788, suscribió contrato ejecutado con la Gobernación del Cesar, tal como se describe a continuación:

NÚMERO DE PROCESO	CD-SGR-0080-2024
NÚMERO DE PROCESO SECOP II	CO1.BDOS.5688755
NÚMERO	2024020077
NÚMERO DEL CONTRATO SECOP II	CO1.PCCNTR.5978338
ESTADO DEL CONTRATO	LIQUIDADO
OBJETO “PRESTACION DE SERVICIOS DE UN AUXILIAR ADMINISTRATIVO PARA EL APOYO DE LA GESTIÓN DE TRAMITES Y DEMAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTEN EN LA OFICINA LIDER PROGRAMA DE GESTIÓN HUMANA”.	
FECHA SUSCRIPCIÓN	20 DE FEBRERO DE 2024
VALOR INICIAL	\$ 15.354.020,00
VALOR ADICIONADO	\$ 0,00
VALOR REDUCIDO	\$ 0,00
VALOR TOTAL	\$ 15.354.020,00
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	10 MES(ES)
PLAZO ADICIONADO	N/A
PLAZO REDUCIDO	N/A
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN	10 MES(ES)
OBLIGACIONES 1. PRESTAR COLABORACIÓN CON LA RECOPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN A CARGO DE LA DEPENDENCIA QUE SE REQUIERAN PARA ATENDER LOS DISTINTOS TRÁMITES Y/O ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS. 2. APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL DE LOS EXPEDIENTES QUE SE GENEREN DE LAS ACTUACIONES SURTIDAS EN LA DEPENDENCIA. 3. APOYAR CON EL SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y PENSIONALES A CARGO DE PROGRAMA LÍDER DE GESTIÓN HUMANA. 4. ASISTIR CON LA PROYECCIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE GENEREN DE LAS ACTUACIONES SURTIDAS EN LA DEPENDENCIA. 5. SUFRAGAR Y APORTAR PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL HASTA QUE NORMATIVAMENTE SE REGLAMENTE QUE SEA EL CONTRATANTE QUIEN LO DEBA DESCONTAR Y EFECTUAR LOS APORTES. 6. LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS SIEMPRE Y CUANDO SE RELACIONEN DE MANERA DIRECTA CON EL OBJETO A CONTRATAR.	
FECHA DE INICIO	20 DE FEBRERO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	20 DE DICIEMBRE DE 2024
FECHA DE LIQUIDACIÓN	20 DE DICIEMBRE DE 2024

Nota:
Para trámites debe verificar este documento en <http://192.168.0.6:8034/Contratacion/verificador-de-documentos/CCO-CGH-0015-2025/1065850788>



GOBERNACIÓN DEL CESAR

CERTIFICACIÓN DE CONTRATO

LA SECRETARÍA GENERAL

CERTIFICA

Qué, VALENTINA AYALA PADILLA, identificado con CC número 1065850788, suscribió contrato ejecutado con la Gobernación del Cesar, tal como se describe a continuación:

NÚMERO DE PROCESO	CD-SGR-0159-2025
NÚMERO DE PROCESO SECOP II	CO1.BDOS.7354125
NÚMERO	2025020168
NÚMERO DEL CONTRATO SECOP II	CO1.PCCNTR.7263214
ESTADO DEL CONTRATO	LIQUIDADO
OBJETO “PRESTACION DE SERVICIOS DE UN AUXILIAR Y/O APOYO ADMINISTRATIVO EN LOS TRAMITES DE PETICIONES Y DEMAS ACTIVIDADES QUE SE LLEVEN A CABO EN EL PROGRAMA LIDER DE GESTIÓN HUMANA”.	
FECHA SUSCRIPCIÓN	17 DE ENERO DE 2025
VALOR INICIAL	\$ 17.724.680,00
VALOR ADICIONADO	\$ 0,00
VALOR REDUCIDO	\$ 0,00
VALOR TOTAL	\$ 17.724.680,00
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	11 MES(ES) Y 3 DIA(S)
PLAZO ADICIONADO	N/A
PLAZO REDUCIDO	N/A
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN	11 MES(ES) Y 3 DIA(S)
OBLIGACIONES 1. PRESTAR COLABORACIÓN EN LA REALIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE ADELANTE LA OFICINA DE GESTIÓN HUMANA. 2. APOYAR EN LA APLICACIÓN DE PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL, RESPECTO A LOS EXPEDIENTES ACTIVOS E INACTIVOS QUE SE GENEREN DE LAS ACTUACIONES SURTIDAS EN LA OFICINA LÍDER DE GESTIÓN HUMANA. 3. ASISTIR CONFORME LA OPORTUNIDAD Y TERMINO LEGAL CON LAS PROYECCIONES DE DOCUMENTOS (CONTESTACIONES DE DERECHOS DE PETICIÓN, SOLICITUDES, SEGUIMIENTO DE PROCESOS ETC.) Y TRÁMITES CORRESPONDIENTES A SU PRESENTACIÓN, EN ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES Y ACCIONES CONSTITUCIONALES DEL PROGRAMA LÍDER DE GESTIÓN HUMANA QUE LE SEAN ASIGNADOS. 4. APOYAR EN LA CUSTODIA Y CONTROL DE LA INFORMACIÓN PRESERVADA EN LAS CARPETAS DE DOCUMENTACIÓN QUE SE ENCUENTRAN REGISTRADAS EN EL PROGRAMA LÍDER DE GESTIÓN HUMANA CONFORME LAS DIRECTRICES DISPUESTAS EN LA NORMATIVIDAD LEGAL Y CONSTITUCIONAL CORRESPONDIENTE. 5. SUFRAGAR Y APORTAR MENSUALMENTE LOS APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (SALUD, PENSIÓN Y ARL). 6. PRESENTAR INFORMES MENSUALES AL SUPERVISOR DEL CONTRATO CON OCASIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS A SU CARGO. 7. LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS SIEMPRE Y CUANDO SE RELACIONEN CON EL OBJETO A CONTRATAR.	
FECHA DE INICIO	18 DE ENERO DE 2025

Nota:
Para trámites debe verificar este documento en <http://192.168.0.6:8034/Contratacion/verificador-de-documentos/CCO-CGH-0006-2026/1065850788>

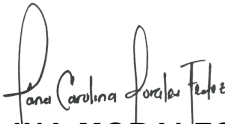


GOBERNACIÓN DEL CESAR

CERTIFICACIÓN DE CONTRATO

FECHA DE TERMINACIÓN	20 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE LIQUIDACIÓN	22 DE DICIEMBRE DE 2025

Para mayor constancia se firma en Valledupar, Cesar a los 7 días del mes de enero del año 2026, a solicitud del interesado(a).


MARIA CAROLINA MORALES FERNÁNDEZ
Secretario General

Nota:
Para trámites debe verificar este documento en <http://192.168.0.6:8034/Contratacion/verificador-de-documentos/CCO-CGH-0006-2026/1065850788>

Dirección: CALLE 16 # 12 - 120 EDIFICIO ALFONSO LOPEZ MICHELSEN - Código postal: 200001
Líneas de Atención a la Ciudadanía: 01-8000-954-099 / 5748230
Valledupar - Cesar - Colombia



GOBERNACIÓN DEL CESAR

CERTIFICACIÓN DE CONTRATO

Para mayor constancia se firma en Valledupar, Cesar a los 8 días del mes de enero del año 2025, a solicitud del interesado(a).

MARIA CAROLINA MORALES FERNÁNDEZ
Secretaria General

Nota:

Para trámites debe verificar este documento en <http://192.168.0.6:8034/Contratacion/verificador-de-documentos/CCO-CGH-0015-2025/1065850788>



GOBERNACIÓN DEL CESAR

CERTIFICACIÓN DE CONTRATO

LA SECRETARÍA GENERAL

CERTIFICA

Qué, VALENTINA AYALA PADILLA, identificado con CC número 1065850788, suscribió contrato ejecutado con la Gobernación del Cesar, tal como se describe a continuación:

NÚMERO DE PROCESO	CD-SGR-0156-2026
NÚMERO DE PROCESO SECOP II	CO1.BDOS.9393550
NÚMERO	2026020156
NÚMERO DEL CONTRATO SECOP II	CO1.PCCNTR.8784450
ESTADO DEL CONTRATO	LIQUIDADO
OBJETO “PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO PARA GESTIONAR TRAMITE, REQUERIMIENTOS Y COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DE LA OFICINA GESTION HUMANA, CONTRIBUYENDO AL DESARROLLO EFICIENTE DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES DURANTE LA VIGENCIA 2026”.	
FECHA SUSCRIPCIÓN	7 DE ENERO DE 2026
VALOR INICIAL	\$ 12.774.544,00
VALOR ADICIONADO	\$ 1.232.696,00
VALOR REDUCIDO	\$ 0,00
VALOR TOTAL	\$ 14.007.240,00
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	8 MES(ES)
PLAZO ADICIONADO	N/A
PLAZO REDUCIDO	N/A
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN	8 MES(ES)
OBLIGACIONES 1. APOYAR A LA OFICINA LÍDER PROGRAMA GESTIÓN HUMANA A ORGANIZAR Y MANTENER ACTUALIZADO EL ARCHIVO A SU CARGO, CON BASE EN LAS NORMAS ARCHIVÍSTICAS VIGENTE. 2. APOYAR A LA OFICINA LÍDER PROGRAMA GESTIÓN HUMANA EN BRINDAR INFORMACIÓN A LOS CLIENTES EXTERNOS ACERCA DEL ESTADO DE LAS SOLICITUDES REALIZADAS, Y ORIENTAR EN LO REFERENTE A LOS PROCESOS AL INTERIOR DE ELLA O QUE SEA DE NATURALEZA DE LA MISMA. 3. APOYAR A LA OFICINA LÍDER PROGRAMA GESTIÓN HUMANA EN RECEPCIONAR Y REGISTRAR LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA EN EL LIBRO DE RADICACIÓN CORRESPONDIENTE, Y REMITIRLA AL A LA OFICINA PARA SU ESTUDIO Y EVALUACIÓN. 4. APOYAR A LA OFICINA LÍDER PROGRAMA GESTIÓN HUMANA EN TRANSCRIBIR LOS DERECHOS DE PETICIÓN, COMUNICACIONES, CIRCULARES Y DEMÁS DOCUMENTOS DE NATURALEZA DE LA SECTORIAL QUE LE SEAN ASIGNADOS POR EL SUPERIOR INMEDIATO. 5. SUFRAGAR Y APORTAR MENSUALMENTE LOS APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (SALUD, PENSIÓN Y ARL). 6. LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS SIEMPRE Y CUANDO SE RELACIONEN CON EL OBJETO A CONTRATAR.	
FECHA DE INICIO	9 DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	8 DE SEPTIEMBRE DE 2026
FECHA DE LIQUIDACIÓN	9 DE SEPTIEMBRE DE 2026

Nota:
Para trámites debe verificar este documento en <http://192.168.0.6:8034/Contratacion/verificador-de-documentos/CCO-CGH-0021-2026/1065850788>



GOBERNACIÓN DEL CESAR

CERTIFICACIÓN DE CONTRATO

Para mayor constancia se firma en Valledupar, Cesar a los 11 días del mes de septiembre del año 2026, a solicitud del interesado(a).

MARIA CAROLINA MORALES FERNÁNDEZ
Secretaria General

Nota:

Para trámites debe verificar este documento en <http://192.168.0.6:8034/Contratacion/verificador-de-documentos/CCO-CGH-0021-2026/1065850788>

Dirección: CALLE 16 # 12 - 120 EDIFICIO ALFONSO LOPEZ MICHELSEN - Código postal: 200001
Líneas de Atención a la Ciudadanía: 01-8000-954-099 / 5748230
Valledupar - Cesar - Colombia